|  |
| --- |
| CARTILHA DE DIVULGAÇÃO DE CURSOS DE EXTENSÃO |

|  |
| --- |
| Área temática |
|  |

|  |
| --- |
| Curso |
|  |

|  |
| --- |
| Apresentação |
|  |

|  |
| --- |
| Informações Básicas |
| Início:Horários:Local:Ministrante: |

|  |
| --- |
| Ementa |
|  |

|  |
| --- |
| Público Alvo |
|  |

|  |
| --- |
| **Investimento** |
| Taxa de Inscrição: ( ) Sim ( ) Não - Valor: R$ xx,xx  X parcelas de R$ xx,xx  Duração: X horas  Vagas: |

|  |
| --- |
| Três Corações/MG,\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Assinatura do responsável pela ação extensionista |

|  |  |
| --- | --- |
| Data de recebimento:\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Secretário da Coordenação de Extensão |

**Observações importantes**: **(Retirar as observações para impressão).**

1. A cartilha deve ser formatada com letra “Times New Roman” tamanho 11 espaçamento simples e justificado.
2. A cartilha de divulgação deve ser entregue **junto com o formulário de registro** de ação de extensão no caso de CURSO, com o prazo de **30 dias úteis antes do início** das atividades;
3. A cartilha de divulgação deverá ser entregue em **uma via**, sendo que esta ficará arquivada na ProExt;
4. Não será recebida em hipótese alguma cartilha de divulgação sem assinatura do responsável da ação extensionista e desacompanhada do formulário de registro da ação;
5. A Cartilha de divulgação deve ser encaminhada para os e-mails: [atendimento.extensão@unincor.edu.br](mailto:atendimento.extensão@unincor.edu.br) e extensao@unincor.edu.b